

SANEAMENTO DE GOIÁS S.A. – SANEAGO
CNPJ nº 01.616.929/0001-02
NIRE 52.3.0000210-9
COMPANHIA ABERTA
REGISTRO CVM nº 1918-6

Proposta da Administração para a 143ª Assembleia Geral Extraordinária da Saneamento de Goiás S.A – SANEAGO, a realizar-se no dia 15 de junho de 2018.

A Saneamento de Goiás S.A - SANEAGO (“Companhia”) comunica aos Senhores Acionistas que a Administração da Companhia submete à apreciação de seus acionistas a presente proposta da matéria constante da ordem do dia da Assembleia Geral Extraordinária –AGE, a ser realizada no dia 15 de junho de 2018 (“Proposta” e “AGE” – respectivamente), às 9:00 horas, na sede da Saneago, na Av. Fued José Sebba, 1245, Setor Jardim Goiás, em Goiânia-GO, em face da Instrução Normativa da Comissão de Valores Imobiliários (“CVM”) nº 481, de setembro de 2009, e suas alterações.

A Administração informa, com base na legislação de regência, que esta proposta, juntamente com outros documentos que porventura tenham pertinência com ela, estão à disposição dos Senhores Acionistas, para eventuais consultas, na Sede da Saneago, no Portal dos Investidores, no site www.saneago.com.br/investidores, e na página da CVM - www.cvm.gov.br.

A Administração, objetivando a eleição de novos membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal, conforme dispõe o Estatuto Social (arts. 26 e 33), e por orientação do Acionista Controlador, propõe para apreciação e deliberação dos Senhores Acionistas:

- I. Eleição do Senhor Rogério Tavares Félix de Sousa e da Senhora Michele Carvalho Rocha Cardoso para o Conselho Administração e o Senhor Robson Divino Bernardes para o Conselho Fiscal, cujos “Curriculum Vitae” acham-se à disposição dos Senhores Acionistas, anexos a esta proposta;
- II. Justifica a Administração a necessidade de preenchimentos de vagas no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal.
- III. A administração propõe que os indicados sejam aceitos e eleitos membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal, para o período de 15 de junho a 31 de dezembro de 2018.

Informação sobre a participação na AGE.

O acionista da Saneago poderá participar da AGE, nomeado por procuração e estando presente na sede da Companhia, declarando seu voto, ou por meio de procurador devidamente habilitado, nomeado por procuração, com firma reconhecida, na forma seguinte:

a) Acionista presente: o acionista que pretender participar da AGE deverá apresentar-se com 10 minutos de antecedência da hora marcada para a reunião, efetuar sua identificação, apresentando os seguintes documentos: (i) documento de identidade (RG, CNH e Carteira de identidade profissional); (ii) comprovante da qualidade de acionista da companhia, expedido por instituição financeira depositária, por agente de custódia ou por posição acionária emitida pela companhia;


b) Acionista representado por procurador.

O acionista impossibilitado de comparecer, poderá constituir procurador, com poderes para representá-lo, na forma do § 1º do artigo 126 da Lei 6.404/76 e as ulteriores alterações, sendo que o procurador deverá ser acionista da Companhia, advogado ou administrador da Companhia ou de Instituição Financeira ou Fundo de Investimento, devendo a procuração ter sido lavrada em data inferior a um ano da data de realização da AGE.

O rol de documentos são: (i) procuração com poderes especiais para representação na AGE, com firma reconhecida do acionista outorgante; (ii) Estatuto Social ou Contrato Social e Instrumento de Eleição e/ou designação dos Administradores, no caso de o outorgante ser pessoa jurídica; (iii) comprovante de titularidade das ações de emissão da companhia, expedido pela instituição depositária e/ou custodiante;

Os documentos listados, deverão ser apresentados à Companhia no prazo de até 48 horas antes da hora marcada para a realização da AGE.

Goiânia, 29 de maio de 2018.


Marlene Alves de Carvalho Vieira
Presidente do Conselho de Administração

CURRICULUM VITAE

Rogério Tavares Félix de Sousa

Fones: Cel. (062) 99944-0193

email: rogerfelix10@hotmail.com

1. FORMAÇÃO EDUCACIONAL

Graduado em Engenharia Civil pela Universidade Católica de Goiás - 1999

2. ATUAÇÃO PROFISSIONAL

Local: Governo do Estado de Goiás

Período: 23 de abril de 2018 até os dias atuais

Companhia de Investimento e Parcerias do Estado de Goiás

Cargo: Assessor Técnico de nível superior da GOIÁS PARCERIAS

Local: Governo do Estado de Goiás

Período: 2017 até dia 22 de abril de 2018

Secretaria de Segurança Pública e Administração Penitenciária

Cargo: Superintendente de Gestão do Pacto Social Goiás pela Vida

Local: Governo do Estado de Goiás

Período: 2016 a 2017

Secretaria de Segurança Pública e Administração Penitenciária

Cargo: Chefe de Gabinete da Secretaria de Segurança Pública

Local: Governo do Estado de Goiás

Período: 2015 a 2016

Secretaria de Desenvolvimento Econômico - SED

Cargo: Chefe de Gabinete da Secretaria de Desenvolvimento Econômico de Goiás

Local: Governo do Estado de Goiás

Período: 2011 a 2014

Secretaria de Ciência e Tecnologia de Goiás - Sectec

Cargo: Superintendente de Gestão, Planejamento e Finanças

3. OUTRAS ATIVIDADES E QUALIFICAÇÕES

Membro do Conselho Fiscal da Codego - 2016 até os dias atuais

Sócio - Diretor Financeiro da Empresa Copasa Engenharia Ltda 2000 a 2010

Goiânia, Maio de 2018.



Nome: **Rogério Tavares Félix de Sousa**

RG: **3009217 – 3806022**

CPF: **775.570.501-34**

Data de Nascimento: **17/12/1975.**

Histórico de Nomeações e Exonerações:

- **NOMEADO EM 10 DE FEVEREIRO DE 2011** - Superintendente de Gestão, Planejamento e Finanças, CDS-4, (SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA E INOVAÇÃO. D.O n. 21.040, 10/02/2011, Folha 7.
- **EXONERADO EM 27 DE DEZEMBRO 2013** - Superintendente de Gestão, Planejamento e Finanças, CDS-4, (SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA E INOVAÇÃO). D.O n. 21.740, 27/12/2013, Folha 1.
- **RECONDUZIDO EM 30 DE DEZEMBRO DE 2013** - Superintendente de Gestão, Planejamento e Finanças, CDS-4, (SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA). D.O n. 21.040, 30/12/2013, Folha 13.
- **EXONERADO EM 12 DE JANEIRO DE 2015** - Superintendente de Gestão, Planejamento e Finanças, CDS-4, (SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA). D.O n. 21.040, 12/02/2015, Folha 8.
- **NOMEADO EM 12 DE JANEIRO DE 2015** - Assessor Técnico, CDS-5, (SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL). - D.O n. 21.998, 12/01/2015, Folha 08.
- **EXONERADO EM 15 DE JUNHO DE 2015** - Assessor Técnico, CDS-5, (SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL). - D.O n. 22.099, 15/06/2015, Folha 10.
- **NOMEADO EM 15 DE JUNHO DE 2015** - Chefe de Gabinete, (SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO). - D.O n. 22.099, 15/06/2015, Folha 10.
- **EXONERADO EM 02 DE MARÇO DE 2016** - Chefe de Gabinete, (SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO). - D.O n. 22.776, 02/03/2016, Folha 02.



- **NOMEADO EM 02 DE MARÇO DE 2016** - Chefe de Gabinete, (SECRETARIA E ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA). – D.O n. 22.776, 02/03/2016, Folha 02.
- **EXONERADO EM 26 DE SETEMBRO DE 2016** - Chefe de Gabinete, (SECRETARIA E ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA). – D.O n. 22.776, 26/09/2016, Folha 02.
- **NOMEADO EM 26 DE SETEMBRO DE 2016** - Superintendente de Gestão do Pacto Social, (SECRETARIA E ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA). – D.O n. 22.415, 26/09/2016, Folha 02.
- **EXONERADO EM 23 DE ABRIL DE 2018** - Superintendente de Gestão do Pacto Social, (SECRETARIA E ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA). – D.O n. 22.415, 23/04/2018, Folha 03.
- **NOMEADO EM 23 DE ABRIL DE 2018** – Assessor Técnico de Nível Superior, (GOIÁS PARCERIAS). Portaria n. 001/2018-GP, 23/04/2018.



Michele Rocha
38 anos, casada, 01 filha
Tel.: (62) 98484-7513
e-mail: michele.rocha.cardoso@gmail.com
CRC/DF N.º 15.400-0/O-8 (desde 2002)

Perfil

Michele Rocha trabalhou por 17 anos no setor privado nas áreas de telecomunicações, informática e terceiro setor. Desde 20 de outubro de 2016 é Analista de Organização e Finanças – Contadora na Prefeitura de Goiânia. Na posição anterior, ocupou o cargo de Diretora Administrativo e Financeiro da Oceana, organização internacional cuja sede está em Washington, DC, EUA, na qual foi responsável pela consolidação no Brasil. Trabalhou por 12 anos no WWF Brasil, 08 anos como Gerente de Administração e Finanças, organização internacional cuja sede está em Gland, Suíça. Possui 12 anos de experiência em liderança de equipes multidisciplinares, sempre atuou como ponto focal para auditores externos independentes (Big Four) com reporte direto para conselhos de administração, fiscal e diretor. Trabalhou com a implantação de grandes sistemas integrados de informática (Oracle, SAP e TOTVS) com revisão e mapeamento de processos organizacionais. Tem bom conhecimento em harmonização de normas internacionais (US GAAP e IFRS) e governança corporativa. É graduada em Ciências Contábeis pela Universidade de Brasília (UnB) e tem especialização em Auditoria, Perícia e Controladoria.

Experiências e Realizações:

- Atuação em Planejamento Estratégico;
- Administração direta das áreas de recursos humanos, contabilidade, tecnologia de informação, controladoria, orçamento, finanças e jurídico;
- Atuação na constituição, estruturação e operacionalização de novas organizações, fundações e empresas.
- Coordenação de planejamento orçamentário corporativo, estabelecendo políticas e diretrizes, adequando e aperfeiçoando os sistemas gerenciais, visando à maximização dos resultados financeiros.
- Elaboração e monitoramento de KPI's, indicadores financeiros e operacionais fornecendo painéis de gestão à vista.
- Pré-qualificação, qualificação, avaliação, análise de crédito e análise econômico-financeira de fornecedores e cadeia de suprimentos.
- Planejamento de aquisições, serviços e suprimentos visando redução de despesas e custos nas negociações.
- Implantação de normas contábeis, Lei 11.638/07, Lei 11.941/09 e os novos CPC's, visando à convergência contábil para as normas internacionais IFRS (International Financial Reporting Standards).
- Gestão de projetos de recursos oriundos do USAID (Agência Americana de Desenvolvimento), Banco Mundial, BNDES, Fundação Banco do Brasil, Comissão Europeia, Governos Inglês e Sueco, Agência Alemã (KfW), entre outros.

AR

Formação Acadêmica:

MBA em Contabilidade e Auditoria Aplicada ao Setor Público
PUC/Goiás - IPECON (em andamento)

Especialização em Controladoria, Auditoria e Perícia
Universidade de Tuiuti - CRC/DF (2006)

Bacharel em Ciências Contábeis
UNB - Universidade de Brasília - (2002)

Idiomas:

Inglês - Nível Avançado
Espanhol - Nível Intermediário

Cursos e Treinamentos:

(2013) Melhores Práticas de Governança Corporativa - IBGC -
Instituto Brasileiro de Governança Corporativa

(2013) Coaching Executivo - Formação de Executivos - Dale
Carnegie

(2012) People Management Program - Formação Gerencial - Better
Future - Holanda

(2012) Project and Program Management Standards - Formação em
Gestão de Projetos - Suíça

(2011) Tópicos de Contabilidade Internacional - FIPECAFI -
Fundação Instituto de Pesquisas Contábeis, Atuariais e Financeiras
SP

(2010) Gestão de Projetos - IEL - Instituto Euvaldo Lodi

(2010) Contabilidade Internacional IFRS - Deloitte

(2009) Apresentações de Alto Impacto - Dale Carnegie

(2008) APG Middle I - Programa de Gestão Avançada - Formação de
Liderança - AMANA KEY

(2005) Contabilidade de Fundos de Previdência Privada - CRC/DF

(2004) Seleção e Contratação de Consultores pelos Mutuários do
Banco Mundial, Aquisições no Âmbito de Empréstimos do BIRD e
Créditos da AID - Banco Mundial

(2003) Finanças e Contratos com a USAID (U.S. Agency for
International Development) - La Paz - USAID/Bolívia

(2002) (D4iU - Oracle9iAS: Discoverer 4i Usuários Finais) - Oracle
University

(2002) Auditor Interno - Norma ISO 9001:2000 - VGS Ltda

Sistemas Integrados (ERPs):

- Softwares Contábeis e Financeiros: SIAFI, R/3 SAP, RM Sistemas (TOTVS), Protheus (TOTVS) e Oracle.



Experiência Profissional:**Prefeitura de Goiânia****20/out/2016 até o momento**

- Analista em Organização e Finanças - Contadora - (out/2016 até o momento)

Oceana**Terceiro Setor – sede nos Estados Unidos
(Internacional – presente em 10 países)****Ago/2014 até Mai/2017**

- Diretora de Administração e Finanças (jan/2015 até mai/2017)
- Gerente de Operações (ago/2014 até dez/2014)

WWF-Brasil**Terceiro Setor – sede na Suíça****(Internacional – presente +100 países – 5.000 funcionários)****Out/05 até Jul/2014**

- Gerente de Administração e Finanças (ago/2013 até jul/2014)
- Gerente de Finanças (jan/2008 até jul/2013)
- Especialista em Finanças (out/2005 a dez/2007)

Politec**Empresa de Informática****(Nacional – 7.000 funcionários)****Abr/07 até Mai/07**

- Analista Contábil Sênior (contrato temporário) – Implantação do Sistema Integrado SAP

Brasil Telecom S/A**Empresa de Telecomunicações****(Nacional – 6.000 funcionários)****Ago/04 até o Out/05**

- Analista de Compras Sênior

WWF-Brasil**Terceiro Setor****(Internacional – presente +100 países – 5.000 funcionários)****Abr/00 até o Ago/04**

- Analista Contábil Sênior - set/03 até jul/04
- Assistente Financeiro - jul/00 até ago/03

SERPRO – Serviço Federal de Processamento de Dados**Empresa Pública de Tecnologia****(Nacional – 11.000 funcionários)****Jun/98 a Mar/00**

- Controladoria – utilização do SIAFI

Goiânia, 24 de abril de 2018.



Curriculum Vitae

ROBSON DIVINO BERNARDES

Dados pessoais:

Data de nascimento 22 /07/1959

Local : Goiânia - Go

Estado civil: casado

Nome do cônjuge: Silene Rodrigues Bernardes

Endereço Profissional: Rua Ouro Preto, Qd. 22, Lt. 12, Jd. Ana Lúcia, Goiânia – Go.

CEP: 74.315.220

Telefone: (62) 3092.4358

Celular: 99909-4162

Formação:

- Superior Completo - Bacharel em Direito pela UNIVERSO – turma de 2005
- Especialização: Fiscalização Orçamentária e Financeira, pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás.

Experiência Profissional:

- Banco Bradesco – serviços prestados – 1977 - 1978
- Tribunal de Contas dos Municípios – Inspetor Regional – 1979 – 1985
- Prefeitura Municipal de São Miguel do Araguaia – Secretário de planejamento – 1986 -1987
- Prefeitura Municipal de São Miguel do Araguaia – Secretário de Finanças – 1988 – 1991
- Câmara Municipal de São Miguel do Araguaia – Vereador – 1992 – 1996
- Tribunal de Contas dos Municípios – Inspetor Regional – 1997 – 2008
- Advocacia Independente de janeiro de 2009 a março de 2013
- Tribunal de Contas dos Municípios - Técnico de Controle Externo – abril/2013 a julho/2016

Capacitação:

- Curso de Windows 95/Word 7.0 – TCM – 64h/a – 1998
- Curso de Aperfeiçoamento dos Servidores do TCM – ATRICON - 1998
- Curso sobre a Lei de Responsabilidade Fiscal – ATRICON – 2000
- Seminário “A Lei de Responsabilidade Fiscal – Assembléia Legislativa do Estado de Goiás
- 2ª Semana Jurídica – UNIVERSO – 2001
- Curso sobre as Inovações do Código Civil Brasileiro – 32 h/a – 2003
- Curso de Planejamento Governamental; Análise Técnica Contábil das Contas Mensais e Anuais dos Municípios; Licitações e Contratos Administrativos; Redação Oficial – 78 h/a – 2004



- 5ª Semana Jurídica – UNIVERSO – 30 h/a – 2004
- Congresso Jurídico Estadual – M.M.D.P Realizações Jurídicas e Centro Acadêmico Ênio Galarça Lima – 30 h/a - 2004
- Curso de Escrita Administrativa – “O paradigma contemporâneo” – 2 h/a – 2006
- Curso sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias e Controle Interno – 16 h/a – 2006
- Curso sobre “Pregão Presencial e Eletrônico” 3 h/a – 2006
- VI Congresso Goiano de Direito Administrativo – 30 h/a - 2007

Informações Adicionais

- Atualmente aposentado como Técnico de Controle Externo pelo Tribunal de Contas dos Municípios – Resolução Administrativa RA nº 00112/2016

Goiânia, 2 de janeiro de 2017.

5º OFÍCIO


ROBSON DIVINO BERNARDES
 Técnico de Controle Externo - Aposentado

